

Утвержден Решением  
единственного учредителя  
№1 от «07» декабря 2021 г.

**УСТАВ**

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**«ЦЕНТР ИССЛЕДОВАНИЯ АНТРОПОЛОГИИ, ИСТОРИИ И ЭТНОГРАФИИ**  
**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
**«НОВАЯ МАНГАЗЕЯ»**

с. Туруханск, 2021 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр исследования антропологии, истории и этнографии Красноярского края «Новая Мангазея», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином на основе добровольного имущественного взноса в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация «Центр исследования антропологии, истории и этнографии Красноярского края «Новая Мангазея»**, сокращенное наименование на русском языке: **АНО «ЦИАИиЭ «Новая Мангазея»**.

1.3. АНО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.5. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.6. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. АНО имеет символику в виде эмблемы, которая представляет собой имитацию бубна, внутри которого расположены копии стилизованных наскальных рисунков народностей кето, селькупов, енисейских остяков, исконно проживающих на территории Красноярского края, с изображением человека, орудий человека и животного мира, которые рассказывают об их понимании мироустройства и связи человека с разными мирами. Под изображением бубна расположена надпись: **НОВАЯ МАНГАЗЕЯ**. Для эмблемы используется один цвет, противоположный фону, на который нанесена эмблема.

1.8. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им АНО, а она не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.9. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.10. АНО может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе АНО. Руководители филиала и представительства назначаются АНО и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.

1.11. АНО самостоятельно планирует свою деятельность и вправе самостоятельно привлекать для работы специалистов, самостоятельно определяя порядок найма и увольнения работников АНО, систему и формы оплаты их труда, не противоречащие действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

1.12. АНО может привлекать на добровольных началах средства государственных организаций; учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан.



1.13. Для достижения уставных целей АНО может осуществлять благотворительную деятельность, в т. ч. участвовать в благотворительных мероприятиях, проводимых иными организациями.

1.14. АНО создается без ограничения срока деятельности.

1.15. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.16. Место нахождения АНО: Красноярский край, село Туруханск.

1.17. Требования настоящего Устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее Учредителем.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО**

2.1. Целями деятельности АНО являются предоставление организационно-консультационных услуг в сфере науки, культуры и просвещения, направленных на:

- всестороннее исследование уклада жизни и культурного наследия коренных народов Красноярского края с позиции этнографии, истории, антропологии и краеведения;
- возрождение, сохранение и развитие самобытного искусства, культуры, языков, традиционного образа жизни и народных художественных промыслов коренных жителей Красноярского края;
- удовлетворение потребностей населения различных возрастных и социальных групп в духовном, познавательном и нравственном совершенствовании посредством популяризации научно-исследовательской деятельности и поддержания интереса к культурному наследию народов, исконно проживающих на территории Красноярского края.

2.2. Предметом деятельности АНО является достижение ее уставных целей, указанных в п. 2. 1. настоящего Устава посредством оказания услуг по следующим видам деятельности:

2.2.1. организация и проведение антропологических и этнографических исследовательских экспедиций для выявления и изучения объектов, представляющих особую ценность исторического культурного наследия коренных народов Красноярского края;

2.2.2. создание архивов, баз данных и информационных ресурсов для достижения уставных целей АНО;

2.2.3. создание и совершенствование методической базы и условий для содействия подготовке, профессиональной переподготовке и повышению квалификации специалистов в области истории, этнографии, антропологии и краеведения;

2.2.4. создание инфраструктуры, материально-технической и методической базы для сохранения и развития традиционных видов хозяйственной деятельности народов, исконно проживающих на территории Красноярского края

2.2.5. организация и проведение проектов, направленных на обмен опытом исследовательской и практической деятельности специалистов в области истории, этнографии, антропологии и краеведения (семинары, лекции, консультации);

2.2.6. формирование пространства для межэтнической и межнациональной интеграции культурного наследия коренных жителей Красноярского края (тематические вечера, конференции, симпозиумы, круглые столы, творческие встречи, выставки, презентации);

2.2.7. реализация проектов, направленных на содействие сохранению и развитию традиционного образа жизни, хозяйственной деятельности и культурного наследия народов, исконно проживающих на территории Красноярского края;

2.2.8. подготовка, организация и проведение массовых праздников, фестивалей, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с обычаями и традициями коренных



жителей Красноярского края; содействие в организации и проведении сельских и городских официальных и неофициальных культурно-массовых мероприятий;

**2.2.9.** консультации, направленные на формирование позитивного представления о Красноярском крае, как территории с богатым культурно-историческим и природно-ресурсным наследием и содействие созданию условий для развития внутреннего (экологического, этнографического, культурного) туризма;

**2.2.10.** изготовление и использование памятной, официальной, наградной и сувенирной атрибутики, необходимой для проведения мероприятий АНО;

**2.2.11.** проведение консультаций для инициативных граждан по вопросам участия в реализации социально значимых общественных инициатив; подготовка и реализация самостоятельно и совместно с другими организациями и физическими лицами культурных, социальных, информационных, просветительских, благотворительных проектов и программ для достижения уставных целей АНО;

**2.2.12.** содействие подготовке, изданию и распространению информационно-справочных материалов, литературы, средств наглядной агитации, фото-, кино- и видеопродукции и иной специальной продукции по исследованиям в области истории, этнографии и антропологии, создание средств массовой информации (СМИ) и сотрудничество со СМИ России, создание и поддержание электронных информационных ресурсов в сети Интернет и мобильных приложений, направленных на достижение целей АНО.

**2.3.** Виды деятельности, приносящие доход:

**2.3.1.** оказание услуг по организации и проведению совещаний, встреч, конференций, лекций, семинаров, консультаций и выставок по направлениям деятельности АНО;

**2.3.2.** научные исследования и разработки в области естественных, общественных и гуманитарных наук;

**2.3.3.** организация досуговых мероприятий, праздников, фестивалей, мастер-классов, тренингов, консультаций в сфере антропологии, истории и этнографии;

**2.3.4.** осуществление издательской деятельности самостоятельно и в партнерстве с другими организациями (издание книг, журналов, брошюр, буклетов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки проектов и программ АНО) для сопровождения деятельности по достижению целей АНО;

**2.4.** Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

**2.5.** Для достижения уставных целей АНО сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными заинтересованными юридическими и физическими лицами.

**2.6.** В интересах достижения своих целей АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

**2.7.** Вмешательство в деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

### **3. УЧРЕДИТЕЛЬ АНО**

**3.1.** Учредитель АНО – полностью дееспособный гражданин Российской Федерации, учредивший АНО, сформировавший ее руководящий и исполнительный органы.

**3.2.** Учредитель АНО может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО в любое время, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.



3.3. В случае выхода единственного Учредителя АНО, он обязан до направления сведений о своем выходе в регистрирующий орган, передать свои права учредителя в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством другому лицу. Учредитель АНО, вышедший из состава учредителя и передавший свои права учредителя другому лицу, обязан направить уведомление об этом в АНО в день направления сведений о своем выходе из состава учредителя в регистрирующий орган.

3.4. Права и обязанности Учредителя АНО в случае его выхода прекращаются со дня внесения изменений в сведениях об АНО, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц.

3.5. По решению Учредителя АНО в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица. Информация о новых учредителях АНО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3.6. Решения Учредителем принимаются единолично, в случае если Учредителя два и более – единогласно.

3.7. Учредитель АНО может быть назначен единоличным исполнительным органом АНО – Директором АНО и входит в состав Правления – высшего коллегиального органа управления АНО.

3.8. Учредитель участвует в управлении деятельностью АНО в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.9. Компетенция Учредителя:

3.9.1. принятие в состав учредителей АНО новых лиц;

3.9.2. преобразование АНО в Фонд;

3.9.3. формирование состава Правления – высшего коллегиального органа управления АНО и досрочное прекращение его полномочий;

3.9.4. назначение единоличного исполнительного органа – Директора, и досрочное прекращение его полномочий;

3.9.5. надзор за деятельностью АНО путем запрашивания у органов управления АНО их распорядительных документов и информации о финансово-хозяйственной деятельности для проверки соответствия деятельности АНО ее уставным целям;

3.9.6. участие или направление для участия в проводимых АНО мероприятиях своих представителей.

3.10. Учредитель не вправе претендовать на полученный АНО доход. Весь доход направляется на достижение целей, ради которых создана АНО.

3.11. Учредитель АНО может пользоваться услугами АНО только на равных условиях с другими лицами.

#### **4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО**

4.1. Высшим коллегиальным органом управления АНО является Правление АНО. Срок полномочий Правления составляет 5 лет. Правление избирается единственным Учредителем.

4.2. Учредитель АНО имеет право входить в состав Правления.

4.3. Досрочный выход из состава Правления возможен по личному письменному заявлению члена Правления, либо по решению Правления, которое единогласно поддержано всеми остальными членами Правления. Полномочия члена Правления прекращаются с даты подачи заявления, если иная дата не указана в заявлении, либо с даты решения Правления.

4.4. Основная функция Правления – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

4.5. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

4.5.1. изменение Устава АНО, утверждение устава в новой редакции;

4.5.2. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

4.5.3. реорганизация (за исключением преобразования) и ликвидация АНО;

4.5.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;



- 4.5.5. утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- 4.5.6. принятие решения о создании филиалов и открытии представительств АНО, утверждение положений о них;
- 4.5.7. участие в других организациях;
- 4.5.8. иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции Высшего органа управления.

4.6. Правление вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью АНО. Правление вправе отменить любое решение, принятое Директором.

4.7. Периодичность проведения заседаний Правления АНО – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Правления может быть созвано Учредителем, любым членом Правления либо Директором.

4.8. Члены Правления и иные лица приглашаются на заседания Правления по уведомлению, переданному любым доступным средством связи не позднее, чем за 7 (семь) дней до дня проведения заседания. В уведомлении указывается дата, время и место проведения заседания Правления, вопросы повестки заседания.

4.9. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствуют более половины состава Правления. Каждый член Правления имеет один голос.

4.10. Решения на заседаниях Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Решения, относящиеся к исключительной компетенции Правления, принимаются квалифицированным большинством, то есть не менее двумя третями голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления.

4.11. Решения, принятые на заседании Правления, обязательны к исполнению.

4.12. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

4.13. Единоличным исполнительным органом АНО, действующим от ее имени без доверенности, является Директор, который назначается сроком на 5 (пять) лет Учредителем АНО.

4.14. Директор имеет следующие полномочия:

4.14.1. осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и несет персональную ответственность за ее результаты;

4.14.2. распоряжается имуществом и средствами АНО в пределах бюджета, утвержденного Правлением;

4.14.3. заключает договоры и совершает иные сделки;

4.14.4. осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.14.5. выдает доверенности;

4.14.6. открывает в банках счета АНО;

4.14.7. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками АНО;

4.14.8. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО, заключает с сотрудниками от имени АНО трудовые договоры;

4.14.9. распределяет обязанности между работниками АНО, определяет их полномочия;

4.14.10. проводит повседневную работу для реализации решений Правления;

4.14.11. представляет АНО в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.14.12. решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.15. Директор подотчетен Правлению АНО, действует на основании Устава и документов, принятых Правлением. Директор назначается на должность Учредителем с правом последующего назначения на новый срок. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.



## **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО**

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

5.4. АНО хранит следующие документы:

5.4.1. Устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в Устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;

5.4.2. документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящиеся на ее балансе;

5.4.3. внутренние документы АНО;

5.4.4. положение о филиале или представительстве АНО;

5.4.5. годовые отчеты;

5.4.6. документы бухгалтерского учета;

5.4.7. документы бухгалтерской отчетности;

5.4.8. протоколы Правления АНО;

5.4.9. иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

5.4.10. иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями Правления, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

5.5. АНО обязана обеспечить Учредителям АНО доступ к указанным в пункте 5.4 документам.

## **6. ИМУЩЕСТВО АНО**

6.1. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

6.2. Источниками формирования имущества АНО являются:

6.2.1. поступления от Учредителя;

6.2.2. добровольные имущественные взносы;

6.2.3. добровольные пожертвования, в том числе гранты от любых коммерческих и некоммерческих организаций, включая целевые субсидии, поступающие из бюджетов любых уровней;

6.2.4. доходы, полученные от ведения указанной в пункте 2.3 настоящего Устава деятельности, приносящей доход для достижения целей АНО и соответствующей уставной деятельности АНО;

6.2.5. кредиты банков;

6.2.6. дивиденды (доходы, проценты) получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.2.7. доходы, получаемые от собственности АНО;

6.2.8. другие не запрещенные законом поступления.

6.3. Директор осуществляет единоличное общее управление имуществом АНО, как лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени организации. Директор вправе выдавать доверенности участникам АНО на временное управление имуществом АНО для использования имущества в пределах сметы, утвержденной Правлением.



6.4. Собственностью АНО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.5. Имущество, переданное АНО ее Учредителями, является собственностью АНО. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность АНО.

6.6. Имущество АНО, а также доходы от деятельности, приносящей доход, являются собственностью АНО и не могут перераспределяться между Учредителями, Директором и членами Правления.

6.7. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО**

7.1. Реорганизация АНО (за исключением преобразования) осуществляется по решению Правления.

7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение по преобразованию принимают Учредители АНО.

7.3. Реорганизация АНО осуществляется в порядке статей 57–60 ГК РФ. Ликвидация АНО осуществляется в порядке статей 61–64 ГК РФ.

7.4. Имущество АНО переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации АНО все документы передаются организации-правопреемнику.

7.5. АНО может быть ликвидирована на основании решения Правления или по решению суда.

7.6. Правление АНО назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ и законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации АНО.

7.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

7.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени АНО:

7.8.1. выступает в суде;

7.8.2. дает публикацию в печати о ликвидации АНО и решение об использовании оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества АНО;

7.8.3. выявляет кредиторов и удовлетворяет их требования;

7.8.4. составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный баланс, которые утверждаются Правлением – высшим коллегиальным органом АНО.

7.9. При ликвидации АНО оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.10. Ликвидация АНО считается завершенной, АНО – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

## **8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО**

8.1. По решению Правления в Устав АНО могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Решение об изменении в Уставе принимается на заседании Правления квалифицированным большинством голосов, то есть не менее двумя третями голосов членов Правления, от числа присутствующих на заседании.



8.3. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Уставе, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и оформляется соответствующими протоколами, подписанными руководящими органами Организации в соответствии с их компетенцией.

9.2. В случае, если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные положения настоящего Устава вступают с ним в противоречие, то они не применяются и утрачивают силу. До момента внесения соответствующих изменений в настоящий Устав, Организация руководствуется положениями настоящего Устава в части, которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

9.3. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует бессрочно.



Решение о государственной регистрации  
принято Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Красноярскому краю»  
24 января 2022 г.  
Учетный номер 2414050933  
Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
24 января 2022 г.  
ОГРН 7222400001570  
Запись о государственной регистрации изменений,  
вносимых в учредительные документы, внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
20\_\_ г.  
ГРН  
Начальник Л.И. Бычкова  
Управления

И.О.



Проставлено и пронумеровано  
/ 9 / 986855 листов  
Сипавицус И.С.